提出先（　小学校　→　ＪＡ　→　信連支店・営業一部　→　事務局　）　　　　　　　　様式２－１

**（提出期限　2019年10月11日㈮）**

作成日　2019年　　月　　日

　　　　　　　農業協同組合　　　　　支店　御中

兵庫県信用農業協同組合連合会　御中

ＪＡバンク兵庫　「小学生の環境保全教育応援事業」活動報告書兼助成申請書

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな |  |
| 学校名 | ㊞ |
| 住　所 | （〒　　－　　　）　　℡　　　－　　　　－ |
| 代表者（校長） |  |
| 担当者 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 実　施　内　容 | | | |
| １．活動目的 |  | | | |
| ２．実施時期 | ＜対象期間：2019年4月～2019年10月＞  2019年　　　月　～　2019年　　　月 | | | |
| ３．活動参加者 | 事務局 | 名 | | 内訳： |
| 小学生 | 名 | | 内訳： |
| その他 | 名 | | 内訳： |
| ４．活動場所 |  | | | |
| ５．活動内容  ※　選考の際，参考としますので，出来るだけ詳細に記入してください  ※　別途，資料・写真，小学生の感想等の添付をお願いします |  | | | |
| ６．環境チャレンジ  発表大会への  参加 | 発表大会参加校に選出された場合の参加児童数：　　　　　　　　名（予定） | | | |
| ７．活動費用 | 費用総額  円 | | 費用内訳  ※　助成申請にあたっては，領収書・レシート等のコピーを  添付願います。 | |

※**環境保全活動に関する詳細な資料**（教育委員会への報告資料等）**，記事，写真等を必ず添付してください**。

※**別紙｢活動紹介用原稿（『活動事例集』作成用原稿）｣についても作成のうえ添付してください。**

提出先（　小学校　→　ＪＡ　→　信連支店・営業一部　→　事務局　）　　　　　　　　様式２－２

**（提出期限　2019年10月11日㈮）**

作成日　2019年　　月　　日

　　　　　　　農業協同組合　　　　　支店　御中

兵庫県信用農業協同組合連合会　御中

ＪＡバンク兵庫「小学生の環境保全教育応援事業」の

活動助成金にかかる振込口座の届出書

|  |  |
| --- | --- |
| 小学校名 | ㊞ |
| 住　　所 |  |
| 電話番号 |  |

標記について，下記のとおり届出いたします。

記

**＜振込指定口座＞**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ＪＡ名／  支店（支所）名 | 農業協同組合　　　　　　　　　　　支店・支所 | | | | | | | |
| 種目・口座番号 | 普通・当座 |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ（必須） |  | | | | | | | |
| 口座名義人  （学校名義） |  | | | | | | | |

※　振込指定口座は**原則ＪＡ口座，学校名義のみ**とさせていただきますのでご了承願います。

※　記入内容に不備・誤りがあった場合，振込日に入金できない場合がありますので留意願います。

※　活動助成金の振込は，活動報告書兼助成申請書にて審査のうえ決定いたします。審査結果は，後日ご案内いたしますが，ご希望に添えない場合がありますのでお含みおきください。

以上

**＜ＪＡ確認欄＞**

|  |  |
| --- | --- |
| **確認日** | **確認者印** |
|  |  |